



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

**СТРОИТЕЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра жилищно-коммунального комплекса

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА: ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО И КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

Методические указания к преддипломной практике
для обучающихся по направлению подготовки
38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Составители:

А.А. Давидюк, И.М. Румянцев

© Национальный исследовательский
Московский государственный
строительный университет, 2020

Москва
Издательство МИСИ – МГСУ
2020

ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО
И КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

УДК 332.8
ББК 65.44
П71

Рецензент — доктор технических наук, профессор *К.А. Шрейбер*,
профессор кафедры жилищно-коммунального комплекса НИУ МГСУ

П71 **Преддипломная практика : жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура**
[Электронный ресурс] : методические указания к преддипломной практике для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура / сост.: А.А. Давидюк, И.М. Румянцев ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет, кафедра жилищно-коммунального комплекса. — Электрон. дан. и прогр. (0,25 Мб). — Москва : Издательство МИСИ – МГСУ, 2020. — Режим доступа : <http://lib.mgsu.ru/> — Загл. с титул. экрана.

В методических указаниях содержатся теоретические сведения и методика проведения преддипломной практики, необходимые для самостоятельной работы обучающихся.

Для обучающихся по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, профиль «Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства и модернизацией жилищно-коммунальной инфраструктуры».

Учебное электронное издание

© Национальный исследовательский
Московский государственный
строительный университет, 2020

Редактор *Н.А. Котова*
Компьютерная верстка *О.В. Суховой*
Дизайн первого титульного экрана *Д.Л. Разумного*

Для создания электронного издания использовано:
Microsoft Word 2010, ПО Adobe Acrobat

Подписано к использованию 23.06.2020. Объем данных 0,25 Мб.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет».
129337, Москва, Ярославское ш., 26.

Издательство МИСИ – МГСУ.
Тел.: (495) 287-49-14, вн. 14-23, (499) 183-91-90, (499) 183-97-95.
E-mail: ric@mgsu.ru, rio@mgsu.ru

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	5
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	7
СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО МЕСТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
ИНСТРУКТАЖ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	15

ВВЕДЕНИЕ

Жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ) — одна из крупнейших отраслей экономики, относящаяся к градообслуживающей сфере. Отрасли этой сферы обеспечивают функционирование и развитие определенной территории и обслуживание проживающего на этой территории населения. В каждом городе для безопасного и комфортабельного проживания горожан необходимо наличие развитой и профессионально организованной системы жилищно-коммунальных услуг. Ни один город не может обходиться без водоснабжения и канализации, без тепло- и энергоснабжения, без дорог и других коммуникаций. Предприятиям, кроме коммунальных услуг, необходимы работники, которые в свою очередь нуждаются в жилье. Для нормальной жизнедеятельности населения требуются не только жилые здания, но и пассажирский транспорт, развитая сеть дорог, зеленые насаждения, парки, сады, должен быть организован вывоз коммунальных бытовых отходов.

В состав такой комплексной отрасли социальной сферы, как ЖКХ, входят:

- жилищное хозяйство, обеспечивающее техническое и санитарное обслуживание жилищного фонда, капитальный и текущий ремонт жилых зданий;
- водоснабжение и водоотведение — прокладка и ремонт водопроводных труб, водозабор, очистка и доставка воды в многоквартирные дома и на промышленные объекты (в том числе для последующего подогрева на нужды горячего водоснабжения и отопления); канализация — отведение сточных вод;
- коммунальная энергетика, снабжающая потребителей электричеством, газом, теплом, горячей водой, обеспечивающая работу котельных и ТЭЦ, проводящая работу по энергосбережению;
- благоустройство городских территорий, включающее дорожное хозяйство, санитарную очистку и уборку территорий города, утилизацию коммунальных отходов, садово-парковое хозяйство и др.

Методические указания предназначены для практикантов очной формы обучения.

Преддипломная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, профиль «Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства и модернизацией жилищно-коммунальной инфраструктуры» и относится к производственному виду практики, преддипломному типу практики.

Преддипломная практика проводится в 4 семестре для обучающихся очной формы обучения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Обучающиеся, проходящие преддипломную практику по кафедре жилищно-коммунального комплекса, работают на предприятиях жилищно-коммунального комплекса (ЖКК), обычно в должности техника.

Спецификой профессиональной деятельности в сфере ЖКХ является то, что жилищное и коммунальное хозяйство — это многоотраслевое хозяйство, в котором переплетаются все социально-экономические отношения по жизнеобеспечению населения и удовлетворению потребностей производственных отраслей и сферы услуг. Оно включает в себя взаимозависимые, но в то же время и достаточно автономные предприятия и организации социальной и производственной сферы, чья деятельность прямо или косвенно связана с удовлетворением потребностей населения в жилье и коммунальных услугах. Само же ЖКХ — убыточная отрасль, что является сложностью при проведении как капитального, так и текущего ремонта зданий.

Базы проведения практик должны соответствовать профессиональным компетенциям программы обучения по направлению подготовки 38.04.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура, профиль «Управление развитием жилищно-коммунального хозяйства и модернизацией жилищно-коммунальной инфраструктуры» и области профессиональной деятельности — строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Материально-техническое обеспечение, требующееся для прохождения преддипломной практики:

- лаборатории, оснащенные необходимым оборудованием, или иные помещения, в которых возможно освоение программы практики и выполнения задач;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Преддипломная практика может проводиться в стационарной форме, в одном населенном пункте. Если объект практики находится за городом, то при выполнении задач практика может иметь выездную форму.

В ходе прохождения преддипломной практики обучающиеся должны продемонстрировать следующие знания и умения, полученные в ходе теоретического обучения:

- знать: приоритетные направления профессиональной деятельности и основные эффективные управленческие решения в сфере ЖКХ;
- уметь: использовать современные информационные и инновационные технологии, научно-техническую информацию в процессе профессиональной деятельности в сфере ЖКХ;
- иметь навыки: определения приоритетов профессиональной деятельности; эффективного исполнения разработанных управленческих решений в сфере ЖКХ; применения адекватных инструментов и технологий.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики — углубление уровня освоения компетенций обучающегося, получение им опыта профессиональной деятельности в области организации ремонтно-строительного процесса на примере действующих ремонтно-строительных и эксплуатационных предприятий; приобретение практических навыков по организации технической эксплуатации зданий, оборудования, инженерных систем и коммуникаций.

Также в задачи преддипломной практики входят:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- выявление и формирование научных проблем в организации;
- изучение нормативных законодательных актов федерального, регионального и местного уровней;
- сбор материала для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- формирование базы данных для аналитической части магистерской диссертации;
- разработка методов и инструментов проведения научных исследований в сфере ЖКХ;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам;
- подготовка тезисов докладов для конференции или статьи для опубликования;
- углубление *общепрофессиональных и профессиональных компетенций*.

СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Конкретные сроки проведения практики определяются календарным учебным графиком в соответствии с учебным планом.

Перенос сроков прохождения практики возможен по уважительным причинам. Он оформляется приказом на основании заявления обучающегося, подписанным руководителем практики и Учебно-методическим центром, с приложением документов, подтверждающих уважительную причину.

Этапы практики:

- *Подготовительный этап* включает в себя ознакомление с целями и задачами практики, составление индивидуального задания и плана проведения практики совместно с научным руководителем, инструктаж на рабочем месте (при работе на научно-исследовательском оборудовании), инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Продолжительность этапа — 1 неделя (54 ч), в текущий контроль входят консультации, заполнение журнала инструктажа.

- *Исследовательский (основной) этап* определяет цели и задачи экспериментального исследования по диссертации, тематику, методологию исследования и предварительные результаты научно-исследовательской работы, проведение экспериментальных исследований, обработку и анализ полученных результатов; участие в научно-технической конференции с привлечением работодателей. Продолжительность этапа — 51/3 недель (288 ч), текущий контроль включает подготовку статьи, доклада для научно-технических семинаров и конференций, обсуждение результатов исследований.

- *Отчетный этап* является завершающим и содержит обработку и подготовку полученных в ходе прохождения практики материалов для составления отчета о практике, подготовку публикаций и презентации по результатам проведенного исследования. Продолжительность этапа — 1 неделя (54 ч), на текущем контроле проводят предварительную защиту диссертации, научные публикации, отчет, статью, тезисы доклада — постановку проблемы; выбор темы и обоснование ее актуальности.

I. *Подготовительный этап:*

- определение объекта и предмета исследования;
- выбор методов и методик проведения исследования;
- формирование плана работы;
- инструктажи.

II. Основной этап:

- сбор, обработка, анализ и обобщение теоретических и практических материалов;
- апробация и изложение результатов исследования.

III. Отчетный этап:

- формулирование выводов;
- оценка полученных результатов.

Виды работы на практике:

• Подготовительный этап:

- ознакомление с целями и задачами практики;
- составление индивидуального задания и плана проведения практики совместно с научным руководителем;
- инструктаж на рабочем месте (работа на научно-исследовательском оборудовании), инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.

• Исследовательский (основной) этап:

- формулировка цели и задач экспериментального исследования по диссертации;
- обсуждение темы и результатов научно-исследовательской работы в рамках научно-технической конференции с привлечением работодателей;
- проведение дополнительных экспериментов;
- обработка и анализ полученных результатов.

• Отчетный этап:

- подготовка материалов для составления отчета о практике;
- подготовка публикаций и презентации по результатам проведенного исследования;
- обработка полученных в ходе прохождения практики материалов;
- подготовка к защите и защита отчета.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Сфера профессиональной деятельности обучающегося, проходящего преддипломную практику, — объекты жилищно-коммунального хозяйства.

Объектами профессиональной деятельности при прохождении преддипломной практики могут быть:

- управление жилищным фондом, эксплуатация и обслуживание, мониторинг технического состояния общественных и гражданских объектов;
- капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, модернизация и реконструкция общественных и гражданских объектов;
- эксплуатация, ремонт и обслуживание централизованных сетей ресурсоснабжающих организаций;
- эксплуатация, ремонт, благоустройство городских дорог и территорий общего пользования;
- предпринимательская деятельность и управление производственной деятельностью в ЖКХ;
- проведение научных исследований, инновационной и образовательной деятельности;
- иные объекты ЖКХ;
- жилые, общественные и административные здания;
- объекты и системы коммунальной инфраструктуры, расположенные в границах муниципальных образований.

В ходе прохождения практики обучающийся знакомится с необходимым типом задач для профессиональной деятельности.

Обучающимся в ходе практики в зависимости от задач профессиональной деятельности необходимо ознакомиться с методами и технологией работ, принципами научных исследований, оборудованием, особенностями планирования работ и особенностями организаций, в которых обучающийся проходит преддипломную практику.

Изучение указанных выше задач профессиональной деятельности рекомендуется выполнять в следующем порядке:

- 1) формулирование задачи практики;
- 2) ознакомление с научными источниками, сбор материала по данной теме;
- 3) выполнение поставленных задач.

Конкретные задания по перечисленным разделам согласуются с руководителем практики от кафедры ЖКК. Обучающемуся предлагается исследовать состояние в сфере ЖКК, оценить состояние инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса.

Задание по практике включает цель и задачи практики, план-график практики, представленный ниже.

План-график преддипломной практики (пример заполнения)

Этап	Срок, нед.	Результат решения задачи исследования
Подготовительный	0,15	Знакомство с организацией, коллективом организации и прохождение инструктажа по технике безопасности
Основной (производственный)	5,6	Знакомство с проблематикой предприятия — базы практики для конкретизации согласованных с целями практики работ. Сбор материала для отчета
Завершающий	0,25	Систематизация материалов по результатам прохождения практики. Составление отчета. Подготовка к защите отчета и к зачету

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПО МЕСТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Приоритетные места прохождения ознакомительной, технологической и производственной практик — профильные организации, с которыми НИУ МГСУ имеет соглашение о сотрудничестве не менее чем на 2 года.

Определение места прохождения производственной практики осуществляется кафедрой для каждого обучающегося индивидуально. Преддипломная практика реализуется на основе договоров или писем-подтверждений (в случае приема малых групп практикантов на безвозмездной основе) от организаций, которые предоставляют места для прохождения практики обучающихся. В договоре НИУ МГСУ и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Организации обязаны проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и обеспечить обучающимся условия безопасной работы при прохождении практики. Договор или письмо-подтверждение должны предусматривать назначение руководителя практики от производства из числа ведущих специалистов. Для руководства производственной и преддипломной практиками обучающихся назначаются два руководителя: руководитель практики от кафедры — руководитель отдела практики и руководитель практики от производства — штатный сотрудник организации из числа ведущих специалистов. Руководитель производственной и преддипломной практик от НИУ МГСУ:

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними курирует проведение практики в соответствии с программами преддипломных практик на местах;
- разрабатывает (при необходимости) тематику индивидуальных заданий;
- согласовывает сроки прибытия практикантов, а также даты и часы проведения инструктажа по технике безопасности и режиму работы;
- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на исследовательскую базу;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения обучающимся программ практик;

– несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением правил и норм охраны труда, производственной санитарии и проведением мероприятий по охране труда на рабочих местах обучающихся в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами.

На весь период прохождения исследований за практикантами должен быть закреплен руководитель от организации, который определяет порядок и последовательность прохождения преддипломной практики в отделах и структурных подразделениях организации. Ход практики должен соответствовать программе и календарному плану.

При распределении обучающихся на преддипломную практику по местам прохождения учитывается специфика работы организации, в которую направляются обучающиеся. Приоритет отдается фирмам с большим опытом работы в сфере ЖКК. Такими предприятиями чаще всего являются государственные и коммерческие структуры, вовлеченные в капитальный ремонт и реновацию ЖКК, эксплуатирующие компании и ремонтные организации. Они имеют большой опыт работы в сфере ЖКК и являются наиболее перспективными для прохождения практики с целью получения знаний и умений.

Руководителем практики от кафедры ЖКК обучающемуся выдаются: извещение, характеристика и рабочий план проведения практики, с которыми он отправляется в профильную организацию.

ИНСТРУКТАЖ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Инструктаж проводится перед началом преддипломной практики при проведении общего собрания обучающихся. Вводный инструктаж организует руководитель практики от учебного учреждения на общем собрании. После проведения вводного инструктажа производится запись в журнале, и каждый обучающийся расписывается в том, что усвоил правила техники безопасности. После росписи в журнале по технике безопасности обучающийся получает направление, бланк для заполнения извещения о прохождении практики, который передается руководителю практики от организации. Так же на руки выдается бланк для характеристики, который заполняется в организации.

Кроме вводного инструктажа обучающийся должен пройти первичный инструктаж на рабочем месте в целях ознакомления с конкретной производственной обстановкой и особенностями безопасного выполнения каждого вида работ. Этот вид инструктажа при прохождении учебной практики проводят руководители практики в каждой группе непосредственно перед началом работ. Во время первичного инструктажа необходимо объяснить специфику предстоящей работы, обратив особое внимание на возможные опасности и вредности. По окончании первичного инструктажа обучающийся расписывается в журнале о прохождении данного вида инструктажа.

Обучающиеся, не прошедшие инструктаж до прохождения преддипломной практики, не допускаются к ней.

ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную, в том числе преддипломную, практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- уметь формировать цель для прохождения практики;
- ставить задачи для прохождения практики;
- знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- иметь навыки: владения техникой безопасности с целью предотвращения появления несчастных случаев; работы с компьютером как средством управления информацией.

По прибытии на место прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- предоставить направление на практику;
- ознакомиться с рабочим местом, задачами, поставленными для успешного прохождения преддипломной практики;
- приступить к выполнению своих обязанностей.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

- внимательно относиться к выполнению заданий для достижения целей преддипломной практики;
- ознакомиться с нормативно-технической документацией по теме;
- соблюдать технику безопасности;
- подбирать источники, в которых рассматривалась данная проблема или идентичная ей.

Во время прохождения практик обучающиеся ведут дневник, где отображают все виды работ, которые выполняли они сами и организация (подразделение организации) в целом. В дневнике отмечаются расхождения, замеченные ими, в теоретической подготовке и на практиках.

В случае если обучающийся не обеспечен необходимыми мерами по технике безопасности, он обязан прекратить работу и связаться с руководителем практики от кафедры ЖКК.

По окончании практики обучающийся получает характеристику, подписанную ответственным за практику от профильного предприятия с указанием уровня освоения профессиональных компетенций.

Обучающийся обязан:

- своевременно прибыть на место практики;
- проходить практику на рабочем месте, предусмотренном программой;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- принимать активное участие в работе организации, подготовке и обсуждении отдельных вопросов, рассматриваемых на совещаниях, собраниях, в разработке мероприятий по улучшению хозяйственной деятельности;
- изучить научную, учебно-методическую и периодическую литературу, нормативно-справочную и правовую информацию по теории и практике исследуемой проблемы;
- осуществить повышение качества теоретической подготовки на завершающей стадии обучения путем изучения дополнительного материала методологического и исследовательского характера, а также практического апробирования полученных ранее знаний на конкретном объекте;
- изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу государственных и муниципальных органов;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник по учету всех видов выполняемых работ;
- своевременно проинформировать руководителя практики от кафедры ЖКК о причине отсутствия на практике в случае болезни или иных уважительных причин (с обязательным предоставлением подтверждающих причину отсутствия документов);
- подготовить по окончании преддипломной практики письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания и предоставить руководителю практики от кафедры ЖКК отчет.

Обучающийся имеет право:

- получать необходимую информацию для выполнения задания на практику;
- пользоваться библиотекой предприятия и с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и техническими архивами предприятия;

– получать компетентную консультацию специалистов предприятия по вопросам, предусмотренным заданием на практику;

– ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт функционирования государственных и муниципальных структур.

Обучающимся, не прошедшим практику в полном объеме по уважительной причине, сроки практики продлеваются.

Контроль за работой обучающихся при прохождении практик в организациях осуществляют руководители практики от кафедры ЖКК и от организации.

Руководитель практики от кафедры ЖКК:

– устанавливает связь с руководителями практики от организации;

– принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

– осуществляет контроль за правильностью использования обучающихся в период практики;

– оценивает результаты выполнения рабочей программы практики практикантами.

Руководитель практики от предприятия:

– организует практику в соответствии с рабочей программой практики;

– организует обучение практикантов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда;

– обеспечивает выполнение согласованного с образовательным учреждением графика прохождения практики по структурным подразделениям организации;

– предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, нормативными актами и другой документацией;

– обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в организации;

– создает необходимые условия для освоения практикантами новой техники, передовой технологии, современных методик приемов и методов труда;

– контролирует своевременность и правильность заполнения практикантами дневника;

– дает письменное заключение (характеристику) о качестве прохождения практики по ее результатам.

Основные документы, регулирующие процесс организации и проведения практик:

– договор на прохождение практики;

– направление;

– извещение;

– характеристика;

– приказ «О направлении обучающихся на практику»;

– план проведения практики, включающий рабочий график и индивидуальное задание;

– отчет руководителя практики;

– отчет обучающегося о прохождении практики.

Формы перечисленных документов представлены в прил. 1–6 «Положения о порядке организации и проведения практик обучающихся НИУ МГСУ» выпуск 4.

ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Отчет по преддипломной практике должен быть оформлен строго в соответствии с нормативным документом университета «Положение о порядке организации и проведения практик обучающихся НИУ МГСУ», который находится на сайте университета: НИУ МГСУ/Сведения об образовательной организации/Документы НИУ МГСУ/Иные локальные нормативные акты.

Объем отчета составляет не менее 25 страниц. Отчет о прохождении практики выполняется на листах формата А4 и сшивается в папку. К отчету прикладываются задание, характеристика с места прохождения практики.

Отчет должен отображать виды деятельности организации, в которой обучающийся проходил практику, личные обязанности практиканта и личное мнение обучающегося о качестве и модернизации производства, на котором он проходил практику. Из отчета должно быть понятно, что обучающийся провел время практики с пользой для своих знаний и приобрел профессиональные навыки.

В состав отчета входят:

- введение;
- основные сведения об организации и планировании производства работ по эксплуатации объектов ЖКХ;
- исследование научного материала по поставленной задаче;
- анализ полученных научных данных;
- охрана труда и техника безопасности;
- элементы научно-исследовательской работы;
- заключение.

Во *введении* указываются наименование объекта, его назначение, ведомственная принадлежность и адрес. Представляются основные характеристики объекта: площадь застройки, строительный объем здания, количество пролетов, этажность и пр. Указывается организация, проводившая ремонтные работы ранее. Освещаются вопросы, характеризующие особенности организации эксплуатационных и ремонтно-строительных процессов. Описывается порядок осмотров и содержания здания.

В разделе *«Основные сведения об организации и планировании производства работ по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства»* приводится структура аппарата жилищно-эксплуатационной организации, описывается технология составления проекта производства работ, порядок выдачи заданий производственно-эксплуатационным подразделениям, порядок составления описей работ.

В разделе *«Исследование научного материала по поставленной задаче»* описывается информация, полученная в ходе изучения научно-технической литературы или других источников.

В разделе *«Анализ полученных научных данных»* проводится рассмотрение информации, подведение итогов по проблеме, рассмотрение опыта по данному вопросу.

В разделе *«Охрана труда и техника безопасности»* описываются мероприятия по охране труда и технике безопасности на строительном объекте, деятельность инженерно-технических работников, проблемы, зафиксированные на практике обучающимся при решении данных вопросов.

В разделе *«Элементы научно-исследовательской работы»* излагаются результаты работы обучающегося по индивидуальному плану, предоставляется рабочая программа научно-исследовательской темы, по которой обучающийся продолжит работу в студенческом научном обществе.

В *заключении* обучающийся описывает как положительный, так и отрицательный опыт, полученный им на практике, перечисляет замечания к работе организации, которые он считает необходимо исправить, подчеркивает замеченную им разницу между теоретическим курсом и реальным производством; высказывает личное мнение о том, какой вариант (теоретический или практический) более верный. Желательно вносить рационализаторские предложения.

При составлении отчета используется литература (не менее 15 источников) и интернет-ресурсы:

IPRbooks — Электронно-Библиотечная Система : [сайт]. — Электрон. дан. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Вестник МГСУ. Научно-технический журнал по строительству и архитектуре : [сайт]. — Электрон. дан. — Москва. — URL: <http://www.vestnikmgsu.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам : [сайт]. — Электрон. дан. — URL: <http://window.edu.ru/>

Кафедры // НИУ МГСУ : [сайт]. — Электрон. дан. — Москва. — URL: <http://mgsu.ru/universityabout/Struktura/Kafedri/>

Научно-техническая библиотека НИУ МГСУ : [сайт]. — Электрон. дан. — URL: <http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/>

Российское образование — федеральный портал : [сайт]. — Электрон. дан. — URL: <http://www.edu.ru/>

Защита отчета производится перед руководителем практики от кафедры ЖКК в устной форме. Для допуска к защите обучающийся должен предоставить отчет, задание на прохождение практики, подписанную характеристику от руководителя практики на предприятии / структурном подразделении, извещение о прохождении практики (при наличии).

Обучающиеся, сдающие отчет по практике, могут предоставить копии документов, с которыми работали (с разрешения администрации организации, где проводилась практика).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень типовых вопросов к зачету в рамках защиты отчета по практике:

1. Каковы основные этапы практики?
2. Каковы цели преддипломной практики?
3. Какие задачи были поставлены при прохождении преддипломной практики?
4. Назовите нормы охраны труда и техники безопасности при работе на предприятиях ЖКХ.
5. Назовите законы, которыми регулируется охрана труда в сфере ЖКХ.
6. Назовите комплектацию исходных данных и дополнительных материалов для ВКР, полученных на практике.
7. Определите, в чем состоит научная новизна выбранной темы.
8. Назовите структуру и взаимосвязь разделов будущей научной работы.
9. Назовите, чем обоснована актуальность темы.
10. Назовите практическую значимость выбранной темы.
11. Назовите основные проблемы в выбранной предметной области.
12. Назовите источники, которые были использованы при составлении плана будущей научно-исследовательской работы.
13. Перечислите, где могут быть использованы результаты.
14. Назовите использованные методы и методологию и их обоснование.
15. Определите дальнейшие шаги по доработке научной работы.
16. Проанализируйте зарубежный опыт по данной теме.
17. Проанализируйте, существует ли отечественный опыт по данной теме.
18. Назовите страну, где была первоначально рассмотрена данная проблема.
19. Назовите источники, из которых получена информация по данной теме.
20. Проанализируйте, насколько актуален зарубежный опыт в наши дни.
21. Обоснуйте выбор данной темы.
22. Назовите нормативные документы, которые применяются в отчете по преддипломной практике.
23. Имеется ли практический опыт применения полученных результатов исследований?
24. Можно ли использовать опыт, полученный во время прохождения преддипломной практики, при трудоустройстве?
25. Можно ли на основе полученных результатов получить новые данные?

Библиографический список

Основной

Положение о порядке организации и проведения практик обучающихся НИУ МГСУ. Вып. 4. СК О ПВД 34-17-2018.

Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон № 273-ФЗ : [принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года] от 29.12.2012 г. (последняя редакция).

Ершов М.Н. Технологические процессы в строительстве : учебник / М.Н. Ершов, А.А. Лapidус, В.И. Теличенко. — Москва : АСВ, 2016. — Кн. 9. Технологические процессы реконструкции зданий и сооружений. — Москва : АСВ, 2016. — 159 с. — ISBN 978-5-4323-0137-6.

Техническая эксплуатация зданий и сооружений : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Строительство» / С.И. Рощина [и др.] ; под ред. С.И. Рощиной. — Москва : КНОРУС, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-406-06157-2.

Лебедев В.М. Технология и организация производства реконструкции и ремонта зданий : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 270800.62 (08.03.01) Строительство (профиль «Промышленное и гражданское строительство») / В.М. Лебедев. — Белгород : БГТУ им. В.Г. Шухова, 2015. — 199 с.

Ширшиков Б.Ф. Особенности разработки организационно-технологических решений при выполнении строительно-восстановительных работ в чрезвычайных условиях : монография / Б.Ф. Ширшиков, В.В. Акулич. — Москва : НИУ МГСУ, 2015. — 115 с. — ISBN 978-5-7264-1122-4.

Рекомендуемый

Арьков С.В. Проблемы управления жилым хозяйством : факторы, влияющие на эффективность управления жилищным фондом и методические подходы к его управлению / С.В. Арьков // Экономика строительства. — 2016. — № 6. — С. 72–77.

Бедов А.И. Оценка технического состояния, восстановление и усиление оснований и строительных конструкций эксплуатируемых зданий и сооружений : учебное пособие для студентов высших учебных заведений : [в 2 ч.] / А.И. Бедов, В.В. Знаменский, А.И. Габитов. — Москва : АСВ, 2014. — Ч. 1. Обследование и оценка технического состояния оснований и строительных конструкций эксплуатируемых зданий и сооружений. — 2014. — 700 с. — ISBN 978-5-4323-0024-9.

Кочерженко В.В. Технология производства работ при реконструкции : учебное пособие для студентов направления бакалавриата 270102 Промышленное и гражданское строительство / В.В. Кочерженко, А.В. Кочерженко. — Белгород : БГТУ им. В.Г. Шухова, 2015. — 242 с.

Олейник Н.С. Предложения по совершенствованию работы предприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства / Н.С. Олейник // Энергосбережение и водоподготовка. — 2015. — № 6. — С. 147.

Рубаева Л.М. Перспективы развития жилищно-коммунального хозяйства России / Л.М. Рубаева, А.Ю. Галич // Гуманит. соц.-эконом. науки. — 2016. — № 3. — С. 86–89.

Ручкина Г.Ф. Рынок жилищно-коммунальных услуг : некоторые правовые проблемы создания конкурентной среды / Г.Ф. Ручкина, Е.Л. Венгеровский // Имуществ. отношения в Рос. Федерации. — 2016. — № 4. — С. 53–59.

Сугак Е.Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») : учебное пособие / Е.Б. Сугак. — Москва : МГСУ, 2014. — 111 с. — ISBN 978-5-7264-0790-6.

Хованская Г. Капремонт, возможное увеличение пени за ЖКУ, работа управляющих организаций и другие проблемы ЖКХ / Г. Хованская // Мест. самоуправление : организация, экономика и учет. — 2015. — № 9. — С. 53–55.